

附件 1

广州城建职业学院学生管理相关制度修订要点

序号	41 号令条款	修订级别	是否新增	制定内容	具体要求	责任部门
1	第十条 保留入学资格的条件、期限等由学校规定；	应当制定	新增	保留入学资格办法	明确保留入学资格的条件、期限和具体办理的流程及负责部门。	教务处
2	第十一条 复查的程序和办法，由学校规定；	应当制定	新增	新生入学复查办法	制定本校新生入学资格复查程序和办法，明确负责审核的部门、流程、材料及具体审核办法。	教务处
3	第十二条 每学期开学时，学生应当按学校规定办理注册手续。 第三十条 学生有下列情形之一，学校可予退学处理： （五）超过学校规定期限未注册而又未履行暂缓注册手续的；	应当制定	否	学籍注册、学年注册办法	明确未注册期限，细化暂缓注册的条件和程序、逾期未办理手续处理办法等。	教务处
4	第十三条 考核和成绩评定方式，以及考核不合格的课程是否重修或者补考，由学校规定；	应当制定	否	考核和成绩评定办法	明确考核和成绩评定办法。	教务处
5	第十五条 学生每学期或者每学年所修课程或者应修学分数以及升级、跳级、留级、降级等要求，由学校规定；	应当制定	否	学分考核办法	明确学分考核办法及升级、跳级、留级、降级等的考核标准。	教务处
6	第十六条 学生根据学校有关规定，可以申请辅修校内其他专业或者选修其他专业课程；可以申请跨校辅修专业或者修读课程，参加学校认可的开放式网络课程学习；	应当制定	部分新增	跨校辅修专业、课程（含网络课程）管理办法	明确校内辅修专业要求、标准和跨校辅修专科或课程的考核标准。	教务处
7	第十七条 学生参加创新创业、社会实践等活动以及发表论文、获得专利授权等与专业学习、学业要求相关的经历、成果，可以折算为学分，计入学业成绩。 具体办法由学校规定；	应当制定	新增	创业、社会实践、学术成果和学分管理办法	明确创业、社会实践、发表论文、获得专利等于专业相关经历、成果转换成学分的管理办法。	教务处

序号	41 号令条款	修订级别	是否新增	制定内容	具体要求	责任部门
8	第十七条 学校可以建立创新创业档案、设置创新创业学分；	可以制定	新增	创新创业档案管理办法	明确创新创业学分的标准和要求。	就业创业指导中心
9	第十八条 学校应当健全学生学业成绩和学籍档案管理制度，真实、完整地记载、出具学生学业成绩，对通过补考、重修获得的成绩，应当予以标注。	应当制定	部分新增	完善学生学业成绩和学籍档案管理制度	明确学生学业成绩记载和学籍档案管理的程序和办法。	教务处
10	第十八条 学生重新参加入学考试、符合录取条件，再次入学的，其已获得学分，经录取学校认定，可以予以承认。具体办法由学校规定；	可以制定	新增	终身学习学分管理办法	完善和保存学生成绩记载以及认可办法。	教务处
11	第十九条 根据学校有关规定给予批评教育，情节严重的，给予相应的纪律处分。	应当制定	否	制定违纪违规处理办法	明确违规违纪的标准及处罚标准	教务处、学生处
12	第二十条 学校应当开展学生诚信教育，以适当方式记录学生学业、学术、品行等方面的诚信信息，建立对失信行为的约束和惩戒机制；对有严重失信行为的，可以规定给予相应的纪律处分，对违背学术诚信的，可以对其获得学位及学术称号、荣誉等作出限制。	应当制定	新增	开展诚信教育、建立对失信行为的约束和惩戒机制的管理办法	完善学生的诚信档案	学生处
13	第二十一条 学校应当制定学生转专业的具体办法，建立公平、公正的标准和程序，健全公示制度；	应当制定	部分新增	完善转专业管理办法	明确转专业的条件和要求，健全转专业公示制度	教务处
14	第二十四条 学校应当按照国家有关规定，建立健全学生转学的具体办法；	应当制定	部分新增	完善转学管理办法	明确转学的条件和要求，公开具体办理时间、流程、材料等	教务处
15	第二十五条 学生可以分阶段完成学业，除另有规定外，应当在学校规定的最长学习年限（含休学和保留学籍）内完成学业； 第三十条 学生有下列情形之一的，学校可予退学处理： （一）学业成绩未达到学校要求或者在学校规定的学习年限内未完成学业的；	应当制定	部分新增	规定最长学籍年限和学业要求	明确学校最长学习年限和学业要求	教务处

序号	41 号令条款	修订级别	是否新增	制定内容	具体要求	责任部门
16	第二十五条 休学次数和期限由学校规定； 第二十九条 学生休学期满前应当在学校规定的期限内提出复学申请，经学校复查合格，方可复学。	应当制定	否	休学复学管理办法	明确休学次数和期限，明确复学期限和复查审核标准	教务处
17	第二十六条 学校可以根据情况建立并实行灵活的学习制度。对休学创业的学生，可以单独规定最长学习年限，并简化休学批准程序；	可以制定	新增	制定灵活的学习制度	建议制定灵活的学习制度，简化休学批准程序	教务处
18	第三十条 学生本人申请退学的，经学校审核同意后，办理退学手续。	应当制定	新增	个人申请退学办理办法	明确个人申请退学审核办理程序	教务处
19	第三十一条 退学学生，应当按学校规定期限办理退学手续离校；	应当制定	新增		明确退学学生离校期限	教务处
20	第三十三条 对退学学生, 学校应当发给肄业证书或者写实性学习证明。	应当制定	新增		明确退学学生的证书问题	教务处
21	第三十二条 学生提前毕业的条件，由学校规定。	应当制定	新增	制定学生提前毕业的考核办法	明确提前毕业学生考核要求和后续毕业手续。	教务处
22	第三十三条 结业后是否可以补考、重修或者补作毕业设计、论文、答辩，以及是否颁发毕业证书、学位证书，由学校规定；	应当制定	否	结业换证管理办法	明确结业后是否可以补修换发毕业证书，时间期限和具体要求	教务处
23	第四十四条 学校应当建立健全学生代表大会制度，为学生会、研究生会等开展活动提供必要条件，支持其在学生管理中发挥作用。学生成立团体，应当按学校有关规定提出书面申请，报学校批准并施行登记和年检制度。学生团体邀请校外组织、人员到校举办讲座等活动，需经学校批准。	应当制定	新增	学生代表大会制度，社团登记、日常管理以及年检制度	完善学生代表大会制度、社团登记、日常管理以及年检制度	学生处、团委
24	第四十八条 学校应当建立健全学生住宿管理制度。学生应当遵守学校关于学生住宿管理的规定；	应当制定	否			学生处
25	第四十八条 鼓励和支持学生通过制定公约，实施自我管理。	可以制定	新增	制定公约	鼓励和支持学生通过，实施自我管理。	学生处

序号	41 号令条款	修订级别	是否新增	制定内容	具体要求	责任部门
26	第四十九条 学校对学生予以表彰和奖励，以及确定推荐免试研究生、国家奖学金、公派出国留学人选等赋予学生利益的行为，应当建立公开、公平、公正的程序和规定，建立和完善相应的选拔、公示等制度；	应当制定	新增	完善表彰奖励、研究生推免、助学金、公派留学等工作推荐遴选办法	建立公开、公平、公正的程序和规定，建立和完善相应的选拔、公示等制度	学生处
27	第五十一条 至 第五十八条	应当制定	部分新增	完善学校处分办法	1. 处分程序要求。2. 处分决定书内容及送达方式和时间的要求。3. 处分解除期限要求。	教务处、学生处
28	第六章 学生申诉 第五十九条 至 第六十五条	应当制定	部分新增	成立申诉委员会，完善申诉管理办法	1. 成立学生申诉处理委员会；2. 制定学生申诉的具体办法，健全学生申诉处理委员会的组成与工作规则；	学生处
29	第六十七条 学校应当根据本规定制定或修改学校的学生管理规定或者纪律处分规定	应当制定		《学校学生管理规定》或《纪律处分规定》	制定或修改《学校学生管理规定》或《纪律处分规定》	教务处、学生处